

Regulamin

Rady Rodziców

Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 4

im. Partyzantów Ziemi Kieleckiej w Ostrowcu Świętokrzyskim

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1

1. Podstawa prawna działalności Rady Rodziców:
 - 1) niniejszy regulamin,
 - 2) art. 83 i art. 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.),
 - 3) Ustawa z 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz.U. z 2023 r., poz. 984) - art. 6a ust. 5a,
 - 4) statut szkoły.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o Szkole, należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową Nr 4 im. Partyzantów Ziemi Kieleckiej w Ostrowcu Świętokrzyskim.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach należy rozumieć ogół rodziców lub opiekunów prawnych uczniów Szkoły.
4. Rada rodziców jest niezależnym, samorządnym przedstawicielem i reprezentantem ogółu rodziców uczniów szkoły.
5. Rodzice współdziałają ze Szkołą za pośrednictwem Rady Rodziców Szkoły, zwanej dalej Radą Rodziców.
6. Rada rodziców może występować do dyrektora, organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami – we wszystkich sprawach szkoły.
7. Rada Rodziców jest samorządnym organem Szkoły, współdziałającym z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, organem prowadzącym Szkołę, organem sprawującym nadzór pedagogiczny w realizacji zadań Szkoły.
8. Rada Rodziców ma prawo do suwerennego określania swojej wewnętrznej organizacji.
9. Rada Rodziców musi działać w sposób przejrzysty - ogół rodziców powinien być informowany o prowadzonych przez Radę działaniach, powinna przedstawić rodzicom dokładne rozliczenia przychodów i wydatków za miniony rok szkolny.
10. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek Szkoły, w którym mieści się siedziba Rady Rodziców.

Rozdział II

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 2

1. Rada Rodziców jest społecznym organem Szkoły reprezentującym ogół rodziców uczniów mających na celu:
 - 1) zapewnienie współpracy rodziców ze Szkołą w doskonaleniu organizacji nauczania oraz pracy wychowawczej i opiekuńczej w Szkole i środowisku;
 - 2) przedstawienie nauczycielom, władzom szkolnym opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach Szkoły;
 - 3) współdziałanie z Dyrektorem Szkoły i Radą Pedagogiczną w zaznajamianiu ogółu rodziców uczniów z programem wychowania i opieki, organizacją nauczania oraz wynikającymi z nich zadaniami dla Szkoły i rodziców.
2. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną Programu wychowawczo-profilaktycznego Szkoły w każdym roku szkolnym w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego, o którym mowa w art. 26 Ustawy Prawo Oświatowe.
 - 2) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
 - 3) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności i kształcenia lub wychowania, o którym mowa w art. 56 ust. 2 Ustawy Prawo Oświatowe.
 - 4) opiniowanie pracy nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu. Rada Rodziców przedstawia swoją opinię na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego. Nie przedstawienie opinii nie wstrzymuje postępowania;
 - 5) opiniowanie decyzji Dyrektora szkoły w sprawie wprowadzenia obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju. Wzór jednolitego stroju, określa Dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Rodziców;
 - 6) opiniowanie formy realizacji 2 godzin wychowania fizycznego;
 - 7) opiniowanie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
 - 8) opiniowanie ustalonych przez Dyrektora podręczników i materiałów edukacyjnych, w przypadku braku zgody pomiędzy nauczycielami przedmiotu.
 - 9) uchwalanie regulaminu swojej działalności.
3. Do zadań Rady Rodziców wynikających z celów należy w szczególności:
 - 1) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań Szkoły.
 - 2) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności Szkoły, a także ustalanie zasad ich wykorzystywania.
 - 3) egzekwowanie podstawowych praw rodziców, takich jak:
 - a) znajomość zadań i zamierzeń dydaktycznych Szkoły,

- b) uzyskiwanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego postępów lub trudności w nauce,
- c) znajomość wewnątrzszkolnych zasad oceniania oraz zasad klasyfikowania i promowania uczniów,
- d) uzyskiwanie porad w sprawie dalszego kształcenia swojego dziecka,
- e) wyrażanie i przekazywanie opinii na temat pracy Szkoły.

4. Rada Rodziców może:

- 1) wnioskować do Dyrektora szkoły o dokonanie oceny nauczyciela, z wyjątkiem nauczyciela stażysty;
- 2) występować do Dyrektora szkoły, innych organów szkoły, organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub organu prowadzącego w wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkolnych;
- 3) delegować swojego przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko Dyrektora szkoły;
- 4) delegować swojego przedstawiciela do Zespołu Oceniającego, powołanego przez organ nadzorujący do rozpatrzenia odwołania nauczyciela od oceny pracy.

Rozdział III

Struktura organizacyjna Rady Rodziców oraz tryb przeprowadzania wyborów

§3

- 1. W skład rad rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
- 2. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
- 3. Jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Rodzeństwa reprezentowane są również przez jednego rodzica.
- 4. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest Zebranie Rady Rodziców.
- 5. Zebranie Rady Rodziców odbywa się co najmniej raz w roku szkolnym oraz w miarę potrzeb.
- 6. Zebranie Rady Rodziców zwołuje przewodniczący Rady Rodziców na swój wniosek, na wniosek Rady lub na wniosek Dyrektora Szkoły.
- 7. Zebranie Rady Rodziców jest protokołowane, a w protokole odnotowywane są uchwały, wnioski z dyskusji, a także wyniki wyborów.
- 8. W zebraniach Rady Rodziców może uczestniczyć dyrektor, przedstawiciel rady pedagogicznej lub inne zaproszone osoby.

§ 4

- 1. Rada Rodziców wybiera w głosowaniu jawnym:
 - a) Prezydium Rady Rodziców: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, skarbnika.
 - b) Komisję Rewizyjną – w składzie 3 osobowym.

2. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
3. Każdy z uprawnionych do głosowania rodziców ma prawo oddać jeden głos na każdego kandydata.
4. Wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
5. Rada Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków oraz innych rodziców, dla wykonania zadań w ramach swoich kompetencji.

§ 5

1. Kadencja Prezydium Rady Rodziców oraz Komisji Rewizyjnej trwa 1 rok, począwszy od miesiąca września do dnia 30 września następnego roku szkolnego.
2. Po zakończeniu kadencji można powtórnie kandydować do organów Rady Rodziców.
3. Rodzice biorą udział w organach statutowych w okresie uczęszczania ich dzieci do Szkoły.
4. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Rady Rodziców.
5. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje jej przewodniczący.
6. Komisja Rewizyjna kontroluje pod względem formalnym działania Rady, realizację uchwał, a w szczególności gromadzenie i wydatkowanie środków pieniężnych zgromadzonych przez Radę Rodziców.
7. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej powinny odbywać się co najmniej raz w roku szkolnym na posiedzeniu Rady Rodziców poświęconym podsumowaniu rocznej działalności Rady.

Rozdział IV

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców

§ 6

1. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Uchwały są protokołowane Rady Rodziców Szkoły.

Rozdział V

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

§7

1. W celu wspierania działalności statutowej szkoły, Rada Rodziców może gromadzić fundusze:
 - 1) ze składek rodziców,
 - 2) dobrowolnych wpłat od osób prawnych i fizycznych,
 - 3) z darowizn pozyskanych podczas imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla uczniów, rodziców oraz środowiska Szkoły,
 - 4) innych źródeł, z których pozyskanie dodatkowych funduszy nie narusza obowiązujących przepisów prawa oraz nie posiada znamion działalności gospodarczej.

2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, przechowywane są na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców.
3. Do założenia i likwidacji rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 1 oraz dysponowania funduszami na tym rachunku jest uprawniony przewodniczący i wiceprzewodniczący Rady Rodziców.
4. Rada Rodziców zarządza zgromadzonymi środkami finansowymi w sposób racjonalny i oszczędny, dopasowany do potrzeb i realiów Szkoły,
5. Wysokość rocznej składki na wniosek Rady Rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego.
6. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować wyższą składkę od określonej w uchwale.
7. W indywidualnym trybie Rada Rodziców może zwolnić z wnoszenia części lub całej składki rodziców, których sytuacja materialna jest szczególnie trudna.
8. Wnioski o zwolnienie składają zainteresowani rodzice w formie pisemnej, a decyzja Rady Rodziców o zwolnieniu określa zwolnienia oraz okres na jaki zwolnienie obowiązuje.
9. Jeśli do Szkoły uczęszcza więcej niż jedno dziecko tych samych rodziców, wówczas wnoszą opłatę za drugie dziecko połowę mniejszą niż na pierwsze, a każde kolejne dziecko jest zwolnione.

§ 8

1. Podstawą działalności Rady Rodziców jest roczny plan finansowy (preliminarz), którego projekt przygotowuje się oddzielnie na każdy rok szkolny, tj. Od dnia 1 września danego roku do dnia 31 sierpnia następnego roku kalendarzowego.
2. Planowane na dany rok szkolny wydatki powinny być dokonane w sposób celowy i oszczędny.
3. Dyrektor Szkoły może wnioskować do Prezydium Rady Rodziców o wydatkowanie środków na potrzeby Szkoły.
4. Plan finansowy podlega zatwierdzeniu przez Radę Rodziców.

§ 9

1. Rada Rodziców Szkoły może wydatkować środki pochodzące ze zgromadzonych funduszy wyłącznie w celu wspierania działalności statutowej szkoły, m.in.:
 - 1) zabawy i spotkania integracyjne
 - 2) dofinansowanie bieżących wydatków związanych z funkcjonowaniem Szkoły
 - 3) finansowanie projektów Rady Rodziców zgodnych z działalnością statutową szkoły

§ 10

Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może w części być zależny od życzenia, czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające dodatkowe kwoty na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku prezydium Rady Rodziców nie może wydatkować tych środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Regulamin Rady Rodziców szkoły podlega zatwierdzeniu przez zebranie Rady Rodziców.
2. Zmiany w regulaminie mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego zatwierdzenia.
3. Rada Rodziców posługuje się pieczętą o treści:
„Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej Nr 4 im. Partyzantów Ziemi Kieleckiej 27-400 Ostrowiec Św., ul. Polna 56 tel. 41 263 10 55”.
4. Regulamin Rady Rodziców obowiązuje z dniem zatwierdzenia.
5. Zatwierdzono dnia: 16.10.2023 r.